



VERSLAG VERGADERING

DONDERDAG 13 MAART 2025

Locatie: 't Sprungske - Tijd: 19.30-22.15 uur

Aanwezig: Luc, Peter, Bart, Ien, Mart, Jo, Hans, Geert

Extra uitgenodigd voor eerste deel vergadering: Marja Deumens en Lei Hovens

Verslag

	inhoudelijk/regeling	actie
01	Luc opent de vergadering en heet iedereen welkom.	
02	Notulen vorige bestuursvergadering 31-10-2024. Akkoord. Geen vragen/opmerkingen.	
03	Website CAMANBOS.NL Er wordt tekst en uitleg gegeven over de website. De opbouw en het menu worden toegelicht en er wordt inzage gegeven hoe meerdere personen van de Stichting de website kunnen updaten. Het plaatsen van nieuwe teksten en afbeeldingen, plus wijzigingen aanbrengen. Afspraken: Vullen/updaten interne link financiën met donatie/sponsoring Vullen/updaten interne link galerij Vullen/updaten interne linken activiteitenkalender, samenwerkingsverbanden, team, documentatie en contact Belangrijk: Luc heeft niet continu tijd om alle interne links meteen te plaatsen. De volgende prioriteit wordt bij het oppakken aangehouden: 1. Verplichte informatie voor statuten en ANBI-status 2. Interne activiteiten (kalender etc.) 3. Berichten/nieuws omgeving 4. Externe organisaties of samenwerkingsverbanden 5. Nieuwe initiatieven zoals QR-code, nieuwe links, etc. Verder wordt voorgesteld om in de Nieuwsbrief te gaan werken met een QR-codering. De berichten in de Nieuwsbrief worden daardoor beknopter en men wordt verwezen naar de website voor meer info. Aanleveren: nieuws (teksten) en documenten/foto's	Lei Hovens Peter Marja Luc Bart

	Er wordt geopperd om straks op meer plekken met een QR code te gaan werken. Zoals: tekstbordjes bij afgeschermdde zone, info/naam-bordjes op bepaalde plekken (Galgenberg, Lourdesgrot, oude muurresten van de Watertoren Venlo, etc.). Als afsluiting wordt aangegeven dat de Stichting kan aankloppen bij problemen met de website, of wanneer er vragen zijn om bepaalde mogelijkheden te vergroten.	Lei
04	Financiën Financieel verslag over 2024. Uitdraai Balans 2024: term “kosten adviseur” weglaten. Maak ervan: Kosten Doe-dagen, uitvoeringskosten en/of organisatiekosten. Uitdraai Winst en Verlies rekening 2024: bij “lasten” subsidie € 2000 weghalen. Alleen de kosten vermelden. Er staat € 376,41. Volgens Jo moet dit bedrag iets wordt opgekrikt (ongeveer € 390). Jo overhandigt een map met facturen en bonnetjes. Ook in deze uitdraai wordt de term “kosten adviseur” geschrapt. Eindbalans 2024 is akkoord. Uitdraai subsidie Gemeente Venlo (€ 7000), opheffen tekorten 2024 en begroting 2025 is akkoord. Ook hier bij opheffen tekorten 2024: “adviseur” verwijderen. De uitbetaling van € 7000 wordt eind maart op de rekening verwacht. Tot slot: Uitdraai overzicht Subsidie RABObank met investeringsdoelen. Dit laatste subsidiebedrag blijft voorlopig staan. Wachten op het eindplaatje Plan Bosbeheer Gemeente Venlo om projecten, zoals beschreven in de subsidieaanvraag, te mogen uitvoeren. Bijdrage RABOBANK is 2 jaar geldig. Blijkt dat na een jaar nog steeds het eindplaatje van de Gemeente niet helder is, dan worden niet project gerelateerde opties voor het uitgeven opnieuw afgewogen. Financieel verslag 2024 met begroting 2025 naar de website. Giften/donaties Er komt een standaard papier om giften/donaties binnen te halen. Tip van Geert: Wonen Limburg Accent benaderen voor een gift van € 500. Tip van Jo: BuurtBooster Festival & Fondsenplein – Provincie Limburg. Wordt nagetrokken.	Peter Jo Peter Peter/Luc Peter
05	Ideeën uitvoering beleidsplan (visie) in 2025-2026 Reacties worden door Luc beantwoord. Reactie Jo 1: bestrijden braamstruiken in Casinobos. Akkoord Reactie Jo 2: nieuwe accu's (Stihl) kosten € 400 p.s. Discussie over materiaalbeheer, registratie en uit welke pot wordt betaald? Slotsom: er zal een effectieve registratie moeten komen op de Doe/klus-dagen van de Stichting. “Wie haalt wat”. Bij <i>kapot terug</i> zal de WA-verzekering van de betreffende persoon worden aangesproken. Omdat de accu's tijdens werkzaamheden vanuit de Stichting stuk zijn gegaan, worden deze (nu nog) vanuit de Stichting vergoed. In het budget voor 2025 is hier al rekening mee gehouden.	Jo/Mart

	Reactie Hans 1: plannen in de geest van ons beleidsplan. Kan/mag niet. Geen eigen initiatieven zolang eindplaatje er niet ligt. Gemeente kent ons beleidsplan niet/amper. Reactie Hans 2: prioriteit onderhoud bos. Akkoord, maar alles wordt eerst gemeld bij Jos/Leon. Transparantie richting Gemeente Venlo is belangrijk. Dit betekent dat we de werkzaamheden intern afstemmen, duidelijk omschrijven en deze conform afspraak uitvoeren. Reactie Hans 3: ruimte voor nieuwe plannen? Kan wel, zodra het project (nieuwe plan) gehoor heeft gevonden bij de gemeente. Nieuwe signaleringsronde: een aantal verbeterpunten in het bosgebied wordt nader belicht. Foto's met onderbouwing. Hierin zijn enkele zaken uit het RABObank-project opgenomen. De uitkomsten worden gepresenteerd/toegelicht. Vervolgens is het aan de Gemeente wat wel/niet doorgaat.	Geert/ Mathilde van Lieshout
06	Takenpakket bestuursleden/wijzigingen Geert stopt als secretaris en maakt geen deel meer uit van het DB. De werkzaamheden als secretaris stoppen op de eerstvolgende vergadering: donderdag 5 juni. Tot die tijd zal er een nieuwe secretaris moeten opstaan. Er is dus sprake van een vacature. Oproep in de Nieuwsbrief. Wie zitting neemt in het DB, zal onderling bekeken moeten worden. Geert blijft zijn hoofdtaak als planner/organisator/uitvoerder bij Doe/klus-dagen normaal invullen. Verder zijn er geen aanpassingen/wijzigingen.	Geert/Bart
07	Samenwerkingsactiviteit met Scouting Manresa In dit verband vindt er achter de schermen overleg plaats tussen Scouting Manresa en onze Stichting. Vanuit de scouting is Noud van den Hombergh de contactpersoon. Op 24 maart neemt ons bijna voltallig bestuur deel aan een gezamenlijke bijeenkomst in het clubhuis van de Scouting aan de Zwarteweg. Van 20.00 tot uiterlijk 22.00 uur. Op 6 maart jl. hebben Noud en Geert al ingezoomd op deze bijeenkomst. Een kort verslag is uitgedeeld en staat in de bijlage.	Geert
08	Samenstellen Nieuwsbrief maart 2025 18 Maart: uiterste inleverdatum kopij. De Nieuwsbrief wordt samengesteld. Er wordt gekeken naar de invoering QR code om artikelen (nog) beknopter te maken (zie verslag punt 3). Inhoud nieuwsbrief (artikelen) met schrijvers: • Doe/klus dagen. Deelname en vooruitblik. • Wandelroute. Bouw toegangssluisen met bordjes. • Financiën. O.a. subsidie met geplande uitgaven (beeld vos) en RABOBANK project € 2500. Wellicht met foto's? • Gezamenlijke activiteit Scouting Manresa met Stichting. • Vuurgoudhaantje met leertekst (foto's). • Bestuurswijziging met vacature secretaris. • Lamp Casinoflat. Met foto (actie Luc). • Huiskatten en verwilderde huiskatten in het broedseizoen.	Bart Geert Luc Peter Geert Marja Luc Geert/Luc Geert

	Extra klusochtenden: snoeihout van Vaessen (Gemeente) als houtmarkering langs wandelpaden. Met foto. Nieuwsbrief zal eind maart worden bezorgd. Kopiëren Rondbrengen Digitale verspreiding (contactpersonen)	Geert Jo Jo/Nelly Geert
09	W.v.t.t.k. 1. Nieuwsbrief S.L.L.: Steunpunt Landschapsbeheer. Cursusaanbod: 10 delige theorie/praktijk cursus Landschapsbeheer in Noord-Limburg. Kosten € 90 p.p. Start 25 september. Vanuit de Stichting nemen 2 pers. deel. 2. Laatste nieuws scherpe lamp aan Casinoflat, die bos verlicht. Contact met Marianne Driessen (Woonwenz). Laatste bericht dateert van 13 maart: Woonwenz heeft herinnering aan elektrobedrijf Van Ewijk verzonden om haast te maken met verplaatsing lampen en/of minder lumen. 3. Gereedschap. Zie verslag punt 5. 4. Vleermuizenverhaal. Nog geen reactie van Twan Ernst (gemeentelijke monumenten) inzake Lourdesgrot inrichten als winterverblijfplaats vleermuizen. 5. Luc licht de wijze van communiceren met de Gemeente Venlo toe. Dit verschilt per item: - Zaken als onbegaanbare paden, onveilige bomen, troep in het bos, etc. gaan via de app van de Gemeente. De juiste afdeling/persoon pakt dit op. Er is altijd sprake van een terugkoppeling. - Regulier onderhoud/inhoud Doe-dagen: voorgenomen activiteiten, met akkoord vanuit DB Stichting, via de mail naar Jos Hendrickx. - Prijecten: in principe staan (nieuwe) projecten “op hold” tot het plan “bosbeheer Gemeente” gereed en verspreid is. Indien een project als noodzakelijk wordt gezien, dan communicatie via DB rechtstreeks naar Jos/Leon. 5. Vergaderdata 2025 Uitgaan van vergaderen in 't Sprungske! Noteer alvast: - 05 juni 2025 - 25 september 2025	Mart/Geert Geert
10	Vergadering wordt gesloten om 22.15 uur.	

Notulist: Geert
0629915554

Venlo, 15 maart 2025.